

Functie-omschrijving

Kenmerken van de referentiefunctie

- Bedieningswerkzaamheden (opnemen van bestellingen, toelichtingen op menu/menukaart, gerechten, dranken, serveren ook met bijzondere serveertechnieken);
- gastencontact is informerende en adviserend.

Organisatie

Directe chef : eigenaar/directeur.
Geeft leiding aan : niet van toepassing.

Belangrijkste verantwoordelijkheden en taken

1. Bedienen van gasten in (de toegewezen wijk van) het bedrijf. Daartoe o.m.:
 - ontvangen en placeren van gasten;
 - opnemen van bestellingen, geven van informatie, doen van suggesties/voorstellen; toelichten van menudelen, gerechtenopbouw, bereiding;
 - geven van informatie en advies over gerechten-drankencombinaties, wijnen e.d.;
 - raadplegen van de leidinggevende of de keuken over bijzondere wensen van gasten; doorgeven van bestellingen aan de keuken;
 - aanvoeren en serveren van gerechten, laten keuren en inschenken van wijn e.d.; zo nodig verrichten van speciale serveerhandelingen en -bereidingen, veelal aan tafel;
 - opmaken van de rekening en afrekenen met gasten;
 - afruimen van tafels.
2. Verrichten van werkzaamheden met betrekking tot voorbereiding van de bediening zoals bijvoorbeeld:
 - verzorgen van de mise-en-place, dekken/klaarmaken van tafels e.d.;
 - opruimen/schoonmaken van publieksruimten en werkruimten.
3. Overige werkzaamheden zoals bijvoorbeeld:
 - controleren, verantwoorden en opbergen/afstorten van ontvangsten, op voorgescreven wijze;
 - aannemen van (tafel)reserveringen;
 - assisteren bij de opbouw van en bedienen tijdens recepties en partijen;
 - overige, met het bovenstaande verband houdende, werkzaamheden in opdracht van de leidinggevende.

Overige informatie en bezwarende omstandigheden

- Geven van informatie en advies aan gasten, ook in twee vreemde talen.
- Hanteren van bestek bij (tafel)bereiding en bij uitserveren vanuit schalen in aantrekkelijke presentatie.
- Attent en voorkomend anticiperen/reageren op gastenwensen.
- Naleven van de voorschriften op het gebied van veiligheid, Arbo, HACCP en werk- en presentatie-methoden (huisstijl).

- Krachtsinspanning bij het tillen van bladen, stapels borden e.d.
- Lopend en staand werken, soms manoeuvrerend met borden/bladen.
- Soms sprake van werkdruk bij pieken in het werkaanbod.
- Kans op letsel door branden aan warme/hete borden, schalen e.d.